

Số: 1468/GDĐT-VP

Quận 7, ngày 22 tháng 9 năm 2023

V/v triển khai báo cáo thống kê giáo
dục kỳ đầu năm học 2023-2024.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, TiH, THCS (CL);
- Chủ các nhóm trẻ, Lớp Mẫu giáo, Lớp Mầm non độc lập.

Thực hiện Công văn số 5395/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện thu thập dữ liệu thông tin thống kê giáo dục kỳ đầu năm học 2023-2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 triển khai đến Thủ trưởng các đơn vị về việc thực hiện thu thập dữ liệu thông tin thống kê giáo dục kỳ đầu năm học 2023-2024 trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn/> (gọi tắt là CSDL HCM), cụ thể như sau:

1. Thủ trưởng các đơn vị trên địa bàn quận khẩn trương rà soát, hoàn thành dữ liệu năm học 2022-2023 và chuyển dữ liệu sang năm học 2023-2024. Sau đó cập nhật, bổ sung đầy đủ các thông tin cần thu thập trên hệ thống CSDL HCM năm học 2023-2024 gồm:

- Dữ liệu về trường học.
- Dữ liệu về lớp học.
- Dữ liệu về cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, đội ngũ giáo viên và nhân viên.
- Dữ liệu về học sinh.
- Dữ liệu về chương trình giáo dục.
- Dữ liệu về cơ sở vật chất trường học và các dữ liệu liên quan khác (thời điểm báo cáo tính đến ngày 30/9/2023)

Lưu ý: Rà soát bổ sung đầy đủ các thông tin thường thiếu gồm về hồ sơ trường như: có sử dụng máy tính, internet cho dạy học, có điện, có nguồn nước sạch, có nước uống, tọa độ...; Về lớp học: lớp học 2 buổi/ngày, lớp chuyên, lớp năng khiếu TDTT, lớp tăng cường tiếng anh, lớp tích hợp ...; Về học sinh: CCCD, năm sinh, tình trạng lên lớp, lưu ban, bỏ học...; Về đội ngũ: CCCD, năm sinh, trình độ được đào tạo, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm,...; Về cơ sở vật chất: thông tin về phòng học, phòng bộ môn, diện tích,

- Cập nhật, bổ sung đầy đủ thông tin ngân sách của trường (công lập).

2. Đối với thực hiện chuyển trường cho học sinh năm học 2023-2024 trên hệ thống CSDL HCM: Sau khi học sinh hoàn thành chương trình và có đầy đủ kết quả của năm học cũ (năm học 2022-2023), đề nghị các trường có học sinh chuyển trường trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện việc tiếp nhận và chuyển đi trên hệ thống CSDL HCM thống nhất trên hồ sơ của năm học 2023-2024.

3. Thực hiện nộp báo cáo thống kê đầu năm học 2023-2024 (báo cáo EMIS) và báo cáo cơ sở vật chất lên cấp trên trước ngày **28/9/2023**.

3.1 Trên hệ thống ấn nút gửi dữ liệu lên cấp trên.

3.2 Trích xuất biểu mẫu báo cáo EMIS đã tích hợp sẵn trên **Hệ thống** có ký tên, đóng dấu nhằm đảm bảo tính pháp lý của số liệu, lưu tại đơn vị và gửi file scan theo đường dẫn <http://bit.ly/3Zo24VW>

Trong quá trình thực hiện báo cáo nếu gặp khó khăn, vui lòng liên hệ với các ông / bà phụ trách sau:

Họ và tên	Phụ trách
1. Bà Nguyễn Thị Cẩm Hồng	Các trường MG, MN (ngoài công lập), Nhóm trẻ độc lập
2. Bà Bùi Thị Bảo	Các trường Tiểu học
3. Ông Huỳnh Thanh Mỹ	Các trường THCS
4. Bà Võ Thị Thùy Trang	Số liệu ngân sách nhà nước (<i>trong báo cáo EMIS của các trường công lập</i>)
5. Ông Lâm Sinh Thọ	Báo cáo cơ sở vật chất
6. Ông Nguyễn Khắc Thuận	Trường Mầm non công lập; Bảo mật, cung cấp / khôi phục mật khẩu.

Lưu ý:

Để Hệ thống tạo lập được các báo cáo chính xác các đơn vị phải thực hiện nhập đầy đủ thông tin vào **Hệ thống CSDL HCM**.

Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm kiểm tra tính chính xác của các báo cáo, dữ liệu thống kê trước khi gửi lên cấp trên.

Báo cáo thống kê gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo phải thống nhất với Bản lưu báo cáo thống kê tại đơn vị và trên Hệ thống **CSDL HCM**.

Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ có phương án kiểm tra và xử lý nghiêm các đơn vị không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ, không kịp thời các yêu cầu về công tác báo cáo thống kê theo quy định nêu trên. Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung tại công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLĐ Phòng GD-ĐT “để báo cáo”;
- Bộ phận CM PGD “để phối hợp”;
- Lưu: VP.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Trần Tiểu Quỳnh

